

**УКРАЇНА**

**ЯМНИЦЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**Івано-Франківського району Івано-Франківської області**

**Восьме демократичне скликання**

**Третя сесія**

**РІШЕННЯ**

від 23 грудня 2020 року село Ямниця

**Про затвердження Програми**

**фінансової підтримки підприємства**

**комунальної власності з надання**

**житлово-комунальних послуг**

**Ямницької сільської ради**

**на 2021-2025 роки**

 З метою забезпечення в галузі житлово-комунального господарства сільської ради і ефективного використання коштів, що спрямовуються на виконання робіт та послуг житлово-комунальної сфери, відповідно Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» враховуючи рекомендації постійної комісії з питань з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, сільська рада

**в и р і ш и л а :**

1. Затвердити Програму фінансової підтримки підприємства комунальної власності з надання житлово-комунальних послуг Ямницької сільської ради на 2021-2025 роки (додається).
2. Виконавчому апарату сільської ради забезпечити організацію виконання заходів Програми.
3. Фінансовому відділу Ямницької сільської ради передбачати кошти для фінансування Програми.
4. Встановити, що бюджетні призначення для реалізації Програми передбачаються щорічно при формуванні бюджету і затверджуються рішенням сільської ради про бюджет на відповідний бюджетний період.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Литвинець І.П.).

**Сільський голова Роман Крутий**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Затверджено****рішенням сільської ради****від 23 грудня 2020 року** **«Про затвердження Програми** **фінансової підтримки підприємства****комунальної власності з надання** **житлово-комунальних послуг****Ямницької сільської ради****на 2021-2025 роки»** |

**Паспорт**

**Програми фінансової підтримки підприємства**

**комунальної власності з надання житлово-комунальних послуг**

**Ямницької сільської ради на 2021 – 2025 роки**

1. **Замовник програми:** Ямницька сільська рада
2. **Розробник програми:** Ямницька сільська рада
3. **Термін реалізації програми:** 2021-2025 роки.
4. **Етапи фінансування програми:** щорічно.
5. **Обсяги фінансування програми:** 16 500,0 тис. грн.

|  |  |
| --- | --- |
| **Рік** | **Обсяги фінансування** |
| **Всього** **(тис. грн.)** | **в т. ч. за джерелами фінансування** |
| **Сільський бюджет** **(тис. грн.)** | **Інші джерела**  **(тис. грн.)** |
| **2021-2025** | **16 500,00** | **16 500,00** | **-** |
| в т. ч. | **-** | **-** | **-** |
| **2021** | **3 000,0** | **3 000,0** | **-** |
| **2022** | **3 000,0** | **3 000,0** | **-** |
| **2023** | **3 500,0** | **3 500,0** | **-** |
| **2024** | **3 500,0** | **3 500,0** | **-** |
| **2025** | **3 500,0** | **3 500,0** | **-** |

1. **Очікуваними результатами виконання Програми є:**

Виконання Програми дасть можливість забезпечити:

* безперебійну роботу комунального підприємства відповідно до функціональних призначень;
* покращення технічного стану будинків житлового фонду та умов проживання в них;
* покращення якості послуг з водопостачання,
* покращення якості питної води та санітарного благополуччя населення.
* забезпечення повного освітлення територій населених пунктів громади з застосуванням енергозберігаючих світильників;
* збільшення обсягів та надання якісних послуг в галузі жилого – комунального господарства та благоустрою сіл за рахунок зміцнення матеріально-технічної бази підприємств;
* уникнення порушень трудового законодавства, в частині своєчасної виплати заробітної плати.
1. **Термін проведення звітності:** щорічно.

**Замовник Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Крутий Р.А.**

**Керівник Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Проценко Ю.В.**

**Програми фінансової підтримки підприємства**

**комунальної власності з надання житлово-комунальних послуг**

**Ямницької сільської ради на 2021 – 2025 роки**

**Загальні положення**

Програма фінансової підтримки підприємства комунальної власності з надання житлово-комунальних послуг Ямницької сільської ради на 2021 – 2025 роки (надалі Програма) розроблена на виконання ст. 91 Бюджетного кодексу України, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Житлово-комунальне господарство – одна з найбільших галузей у господарському комплексі держави, результати діяльності якої значною мірою визначають соціально-економічні показники розвитку суспільства.

Створення умов ефективного функціонування житлово-комунального господарства на місцевому рівні сприятиме покращенню інфраструктури Ямницької сільської ради, розв’язанню соціально-економічних проблем галузі і забезпеченню її ефективності в цілому.

Для забезпечення виконання статутних завдань комунальне підприємство нерідко потребує залучення додаткового фінансування, яке сприятиме стабілізації їх фінансово-господарської діяльності, покращенню стану розрахунків, більш ефективному використанню майна, що належить до комунальної власності Ямницької сільської ради, оновленню виробничих потужностей, технічної бази, забезпеченню повного і своєчасного внесення платежів до бюджету.

Комунальне підприємство «Ямниця» є стратегічно важливим підприємством, яке забезпечує населені пункти, що увійшли до складу Ямницької сільської ради наданням послуг з вивезення твердих побутових відходів та інших послуг в галузі житлово – комунального господарства. На даний час фінансовий стан комунального підприємства є складним через податкове навантаження та недостатню кількість абонентів. Ці фактори зумовлюють встановлення економічно-обґрунтованих тарифів та водночас роблять їх відчутними для споживачів. Такий стан справ призводить до зниження якості надаваних послуг, унеможливлює придбання необхідної техніки, якісних матеріалів та ускладнює роботу КП в цілому.

Діючі тарифи на послуги зазначеного підприємства не повністю забезпечують відшкодування витрат на їх надання,  зростають тарифи на енергоносії,  витрати на оплату праці, придбання необхідних матеріалів, сплату податків тощо, що призводить до збиткової діяльності та неспроможності своєчасно та в повному розмірі розраховуватись за зобов’язаннями. Несвоєчасна оплата за нарахованими податковими зобов’язаннями (єдиний соціальний внесок, податок на доходи фізичних осіб, тощо), зобов’язаннями зі сплати за спожиті енергоносії, інших складових витрат підприємства може призвести до нарахування йому значних штрафних санкцій та пені і, відповідно, до збільшення збитків підприємства.

Вищенаведені чинники призводять до зменшення  у підприємства власних обігових коштів для забезпечення належного надання послуг з вивезення твердих побутових відходів, забезпечення благоустрою сіл та селища (на погашення заборгованості із виплат заробітної плати, платежів до бюджету, придбання матеріалів для виконання робіт по утриманню та оновленню інженерних мереж, по підготовці до роботи в осінньо-зимовий період, придбання необхідних технічних засобів, оновлення матеріальної бази підприємств за рахунок капітальних вкладень та інші).

**Мета та завдання Програми**

Метою Програми є забезпечення стабільної роботи комунального підприємства, що діє на території сільської  ради відповідно до функціональних призначень щодо надання мешканцям сіл послуг в галузі житлово-комунального господарства, а також підтримка житлово-комунальної сфери населених пунктів громади.

Кошти  спрямовуються:

* на оплату податків та зборів, крім коштів на сплату податку на прибуток, частини чистого прибутку (доходу), що вилучається до бюджету, за оренду нежитлових приміщень, штрафних санкцій і пені, за спожиті енергоносії; придбання матеріалів, запасних частин, оплата робіт, послуг для стабільної роботи підприємств та підготовки їх до роботи в осінньо-зимовий період, тощо;
* подолання наслідків стихії, надзвичайних ситуацій та аварій;
* придбання спеціальної техніки, засобів, устаткування та спецодягу;
* на зміцнення матеріально-технічної бази підприємства;
* на покращення якості послуг;
* виконання зобов’язань по виплаті заробітної плати;
* покращення зовнішнього вигляду та санітарного стану населених пунктів (організація роботи по прибиранню населених пунктів, забезпечення своєчасного і повного збору та вивезення ТПВ, запобіганню виникнення стихійних сміттєзвалищ, формування крон дерев, косіння трави);
* забезпечення належних умов для поховань (впорядкування кладовищ);
* утримання, догляд, насадження дерев, зрізка аварійних, сухих, утримання клумб, газонів, смуг зелених насаджень;
* забезпечення якісного зовнішнього освітлення вулиць, тротуарів (поточне утримання, продовження робіт з реконструкції, технічного переоснащення та встановленню нових ліній зовнішнього освітлення з застосуванням технологій та елементів енергозбереження);
* організація робіт з благоустрою в зонах масового відпочинку людей;
* організація робіт з благоустрою, святкового прибирання населених пунктів до відзначення державних свят.

**Обґрунтування шляхів та порядок реалізації Програми**

Фінансова підтримка з сільського бюджету здійснюється шляхом:

* внесків у статутний капітал суб’єктів господарювання відповідно до законодавства (за рахунок коштів бюджету розвитку);
* надання поточних трансфертів підприємствам (установам, організаціям) для покращення фінансового стану підприємства (за рахунок коштів загального фонду).

 У випадку виділення коштів у статутний капітал суб’єктів господарювання, вносяться відповідні зміни до установчих документів комунальних підприємств, які реєструються у встановленому чинним законодавством України порядку.

**Організація реалізації Програми та здійснення контролю за її виконанням**

Реалізація програми буде здійснюватися шляхом виконання організаційних, інженерно-технічних, містобудівних та економічно-обґрунтованих, першочергових заходів, що дадуть змогу забезпечити:

* систематичне та своєчасне підтримання експлуатаційних якостей та попередження передчасного зносу конструкцій і інженерного обладнання.
* впровадження нових, прогресивних технологій, використовувати енергозберігаючі матеріали та компоненти для ремонту вулично – дорожньої мережі та утримання її в зимовий період;
* належне утримання, поточний ремонт зовнішнього освітлення населених пунктів;
* технічне переоснащення, реконструкція, встановлення зовнішнього освітлення;
* організація та вдосконалення роботи по прибиранню та вивозу ТПВ.

Головний розпорядник коштів, в межах своїх повноважень, здійснює оцінку ефективності Програми, що передбачає заходи з моніторингу, аналізу та контролю за цільовим та ефективним використанням бюджетних коштів. Контроль за використанням бюджетних коштів, спрямованих на забезпечення виконання Програми, здійснюється в порядку, встановленому бюджетним законодавством.

Контроль за виконанням цієї Програми здійснюють: виконавчий комітет Ямницької сільської ради та постійні профільні депутатські комісії сільської ради. Результати роботи Програми висвітлюються для громадськості у місцевих засобах масової інформації, офіційному сайті сільської ради та інших інформаційних носіях.

**Фінансова забезпеченість Програми**

  Фінансування Програми здійснюється в межах затвердження бюджетних призначень на її виконання, передбачених в сільському бюджеті на відповідний рік.

     Головним розпорядником коштів на виконання Програми є Ямницька сільська рада.

**Секретар сільської ради Юрій Проценко**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Додаток до**Програми фінансової підтримки підприємства комунальної власності з надання житлово-комунальних послугЯмницької сільської радина 2021-2025 роки |

**Перелік організаційних заходів виконання Програми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ЗАХОДИ | Виконавець  | Джерела фінасування |
| 1 | Надання послуг з вивезення твердих побутових відходів  | Виконавчий апарат сільської ради | В межах кошторисних призначень |
| 2 | Переоснащення ліній зовнішнього освітлення, забезпечення якісного вуличного освітлення сіл та селища (поточний ремонт вуличного освітлення, утримання, впровадження енергозберігаючих технологій в роботі мережі зовнішнього освітлення території сільської ради) | Виконавчий апарат сільської ради | В межах кошторисних призначень |
| 3 | Забезпечення своєчасного і повного видалення твердих і рідких побутових відходів, ліквідація стихійних сміттєзвалищ, косіння зелених зон, встановлення урн для сміття. Діяльність у сфері екології та охорони природних ресурсів, тощо | Виконавчий апарат сільської ради | В межах кошторисних призначень |
| 4 | Очищення від снігу доріг, пішохідних доріжок та їх посипання. | Виконавчий апарат сільської ради | В межах кошторисних призначень |
| 5 | Благоустрій кладовищ на території сільських рад та селища. | Виконавчий апарат сільської ради | В межах кошторисних призначень |
| 6 | Створення відповідних умов для відпочинку дітей, підлітків та дорослого населення (утримання та впорядкування прибудинкових територій, облаштування дитячих, спортивних майданчиків, придбання дитячих майданчиків, тощо | Виконавчий апарат сільської ради | В межах кошторисних призначень |
| 7 | Окультурення зелених насаджень з одночасним санітарним видаленням сухостійних, аварійних, фаутних дерев та кущів та формуванням крон існуючих дерев, утриманням газонів, зелених зон. | Виконавчий апарат сільської ради | В межах кошторисних призначень |
| 8 | Придбання автобусних зупинок та їх встановлення | Виконавчий апарат сільської ради | В межах кошторисних призначень |

**Секретар сільської ради Юрій Проценко**