



ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ

Фінансовий відділ Ямницької сільської ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

30.01.2023 № 4

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2023 рік

Фінансовий відділ Ямницької сільської ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

44113424

(код за ЄДРПОУ)

Фінансовий відділ Ямницької сільської ради

(найменування відповідального виконавця)

44113424

(код за ЄДРПОУ)

3. **3710160**

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

0160

(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

0111

(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)

Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах

0951900000

(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань

1 447 500,00

гривень, у тому числі загального фонду

1 447 500,00

гривень та

спеціального фонду **0,00** гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закон України "Про Державний бюджет України на 2023 рік", Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 "Правила складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання", рішення Ямницької сільської ради від 23 грудня 2022 року "Про бюджет Ямницької сільської територіальної громади на 2023 рік"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	здійснення організації та управління по складанню та виконання місцевого бюджету, координація діяльності учасників бюджетного процесу

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення організації бюджетного процесу на території Ямницької сільської територіальної громади

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів

		гривень		
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Здійснення наданих законодавством повноважень в організації бюджетного процесу	1 447 500,00	0,00	1 447 500,00
	УСЬОГО	1 447 500,00	0,00	1 447 500,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

		гривень		
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			0,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	Затрат					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	4,00	0,00	4,00
	Продукту					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	шт.	планові показники	400,00	0,00	400,00
	кількість підготовлених проектів рішень сільської ради, проектів розпоряджень та наказів	шт.	планові показники	60,00	0,00	60,00
	Ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	шт.	розрахунок	100,00	0,00	100,00
	кількість прийнятих розпоряджень та наказів на одного працівника	шт.	розрахунок	15,00	0,00	15,00
	Якості					
	відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг	шт.	планові показники	100,00	0,00	100,00

Начальник відділу

Галина ПАНЧИШИН

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ Ямпільської сільської ради
(Назва місцевого/фінансового органу)

Начальник відділу

Галина ПАНЧИШИН

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

06.02.2023

(Дата погодження)

М.П.

